

**Materská škola Cesta k nemocnici 37,
974 01 Banská Bystrica**

**Správa o výchovno -vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch
a podmienkach materskej školy
za školský rok 2024/2025**

vypracovaná na základe vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 Z. z. o štruktúre
a obsahu správy výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
škôl a školských zariadení.

V Banskej Bystrici 28.08.2025

Mgr. Daniela Pavlendová
riaditeľka materskej školy

§ 2 ods. 1 písm. a) Základné identifikačné údaje o škole

1. Identifikačné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Cesta k nemocnici 37
Telefónne číslo školy	048/4113118
Faxové číslo školy	
Internetová adresa	https://mscestaknemocnici-sk.webnode.sk
Elektronická adresa školy	
Zriaďovateľ školy	Mesto Banská Bystrica

2. Vedúci zamestnanci školy

Riaditeľka školy	Mgr. Daniela Pavlendová
Zástupkyňa riaditeľky školy	Mgr. Monika Petriková
Riaditeľka školskej jedálne	Zuzana Wiklerová

3. Údaje o rade školy

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Jana Psotková	predseda	zástupca rodičov
2.	Mgr. Stanislava Faráriková	člen	zástupca pedagogických zamestnancov
3.	Dana Kelecseniová	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
4.	Lukáš Maliniak	člen	zástupca rodičov, predseda RŠ od 1.7.2024
5.	Martina Marcinek Opiňárová	člen	zástupca rodičov
6.	Mgr. Eva Hermáneková	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa
7.	Ing. Mgr. David Kapusta	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa

§ 2 ods. 1 písm. c) Informácie o činnosti rady školy o činnosti poradných orgánov školy

Rada školy v roku 2024/2025 zasadala trikrát, na zasadnutiach boli prerokované témy v súlade s plánom činnosti.

Názov orgánu	Dátum zasadnutí	Prijaté uznesenia
Rada školy	12.09.2024	<p>Rada školy prerokovala a schválila:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Štatút Rady školy pri MŠ Cesta k nemocnici 37, Banská Bystrica; ✓ Plán zasadnutí rady školy na školský rok 2024/2025. <p>Rada školy prerokovala a odporučila:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ zriaďovateľovi Materskej školy, Cesta k nemocnici 37, Banská Bystrica schváliť Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy v školskom roku 2023/2024. <p>Rada školy zobrala na vedomie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ správu o čerpaní finančných prostriedkov z OZ Zvedavé deti, ako aj príspevkov ZRŠ; ✓ realizovaných projektoch v materskej škole a pripravovaných aktivitách; ✓ informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení školy na školský rok 2024/2025; ✓ Školský poriadok na školský rok 2024/2025; ✓ Plán práce školy na školský rok 2024/2025.
	23.01.2025	<p>Rada školy prerokovala a zobrala na vedomie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ návrh plánu riadnych zasadnutí Rady školy na rok 2024; ✓ výročnú správu o činnosti Rady školy pri MŠ Cesta k nemocnici 37, za rok 2024; ✓ informácie o pripravovaných akciách, podujatiach v MŠ do konca školského roka 2024/2025; ✓ informácie o vyhodnotení výchovno-vzdelávacích výsledkov za 1. polrok šk. roka 2024/2025.
	29.05.2025	<p>Rada školy prerokovala a zobrala na vedomie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ organizáciu tried na nasledujúci školský rok ✓ návrhy na počty prijatých detí, ✓ organizáciu rozlúčky s predškolákmi ✓ doplnujúce voľby do rady školy, voľba nového predsedu

4. Poradné orgány školy

Pedagogická rada (PR)

1. Mgr. Daniela Pavlendová
2. Mgr. Stanislava Faráriková
3. Viera Huťková
4. Mgr. Alexandra Moravčíková Sendecká
5. Mgr. Monika Petříková
6. Mgr. Iveta Ferjancová
7. Mgr. Eva Beňovičová
8. Veronika Kubišová

Pedagogická rada	28.08.2024	<p>Pedagogická rada zobrala na vedomie:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ pokyny k otvoreniu nového školského roka 2024/2025;✓ organizačné zmeny na nasledujúci školský rok, ktoré sa týkajú pedagogických zamestnancov;✓ bezpečnostné pokyny a povinnosti zamestnancov;✓ hmotnú zodpovednosť za zverené predmety;✓ platnú legislatívu týkajúcu sa školstva;✓ Školský poriadok na školský rok 2024/2025;✓ podmienky upravujúce prevádzku materskej školy✓ sprostredkovanie informácií a pokynov od zriaďovateľa.✓ Plán práce školy na školský rok 2024/2025. <p>Členom PR uložila:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ zabezpečenie triednej agendy, doklady o bezpríznakovosti detí, vedenie ranných filtrov, zošity na preberanie detí;✓ zabezpečenie informovaných súhlasov v súvislosti s projektami, účasťou na programoch a krúžkovou činnosťou;✓ absolvovanie školení a testov o ochrane osobných údajov✓ zrealizovanie rodičovského združenia;
	21.11.2024	<p>Pedagogická rada zobrala na vedomie:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ stanoviská a informatívne materiály materskej školy;✓ novely vyhlášok a zmeny o určení príspevkov pre školy a školské zariadenia, zmenu legislatívy;✓ riešenie organizačného zabezpečenia mimoškolských a školských akcií, ako aj bežného chodu materskej školy;✓ prípravu kultúrnych a športových podujatí pre deti; <p>Členom PR uložila:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ schvaľovanie Školského poriadku;✓ riešenie špecifických problémov vo výchovno-vzdelávacom

		<p>proces;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ vyhodnotenie projektu ✓ predloženie triednej dokumentácie; ✓ predbežné prehodnocovanie školskej spôsobilosti, plánovanie depistáží;
	30.01.2025	<p>Pedagogická rada prerokovala a zobrala na vedomie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ zhodnotenie dosiahnutých výsledkov práce v I. polroku; ✓ riešenie organizačného zabezpečenia mimoškolských a školských akcií, ako aj bežného chodu materskej školy; <p>Členom PR uložila:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ vypracovať správy VVČ za I. polrok ✓ navrhnúť rodičovské združenie pre predškolákov
	25.06.2025	<p>Pedagogická rada prerokovala a zobrala na vedomie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ zásady a kritériá hodnotenia pedagogických zamestnancov; ✓ správu o novoprijatých deťoch na školský rok 2025/2026, vekové zloženie v jednotlivých triedach; ✓ pokyny na realizáciu prázdninovej činnosti. <p>Členom PR uložila:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ aktualizovať webovú stránku materskej školy a fotodokumentáciu; ✓ vypracovať plán dovolení; ✓ vypracovať písomné hodnotenie výsledkov práce za II. polrok šk. roka 2024/2025; ✓ zabezpečiť všetky potrebné opatrenia počas letnej činnosti

Metodické združenie (MZ)

P.č.	MZ	Vedúca MZ	Počet členov
1.	Metodické združenie MŠ	Mgr. Stanislava Faráriková	8

§ 2 ods. 1 písm. b) Údaje o zriaďovateli

Zriaďovateľ:	Mesto Banská Bystrica
Sídlo:	Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica
Telefónne číslo:	048/4330 321, 048/4330 322
Adresa elektr. pošty	podatelna@banskabystrica.sk

§ 2 ods. 1 písm. d) Údaje o počte detí a tried školy

TRIED A	POČET DETÍ		ZLOŽENIE SKUPINY	FORMA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA
	k 15.9.2024	k 31.8.2025		
1.	23	23	Heterogénna skupina	celodenná výchovy a vzdelávania
2.	20	20	Heterogénna skupina	celodenná výchovy a vzdelávania
3.	19	19	Heterogénna skupina	celodenná výchovy a vzdelávania
4.	23	23	Heterogénna skupina	celodenná výchovy a vzdelávania

§ 2 ods. 2 písm. a) Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

V školskom roku 2024/2025 nenavštevovalo MŠ dieťa so ŠVVP

§ 2 ods. 2 písm. b) Údaje o počte prijatých nových detí školy

Počet prijatých detí v materskej škole v školskom roku 2025/2026		
Spolu	chlapci	dievčatá
27	14	13

§ 2 ods. 1 písm. f) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

Celkový počet zamestnancov:

Pedagogickí zamestnanci	Pracovná pozícia	Počet
	riadiateľka školy	1
	zástupkyňa RŠ	1
	učiteľ	6
Nepedagogickí zamestnanci	upratovačka	2

Plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Kvalifikovaní	8
Nekvalifikovaní	0
Doplňajú si kvalifikáciu	0

§2 ods. 1 písm. g) Aktivity a prezentácia školy na verejnosti

Zúčastnili sme sa aktivít organizovaných zriaďovateľom, SPV a OMEP, niektoré sme organizovali v spolupráci s rodičmi a Radou školy.

SEPTEMBER

- Vytvorenie dielne „Technická materská škola“ v priestoroch bývalého školského bytu
- Návšteva námestia – Radvanský jarmok
- hipoterapia

OKTÓBER

- 24.10. Divadelné predstavenie , Divadlo Na Traky – Ako namaľovať dúhu
- 28.10. Návšteva Dopravného ihriska ZŠ Slovenského národného povstania, Trieda SNP 20
- 29.10. Bystrický slávik , Hana Terenová
- hipoterapia

NOVEMBER

- 21.11. Divadelné predstavenie- Drobul'ko a čarovné slovíčka
- hipoterapia

DECEMBER

- 5.12. Mikuláš v materskej škole , Boris Kováč
- Návšteva námestia – Vianočná Banská Bystrica
- Výtvarná prehliadka – Čarovné Vianoce

- Vianočné besiedky
- hipoterapia

JANUÁR

- 20.1. – 24.1. Lyžiarsky kurz, Lyžiarik
- 27.1. Divadelné predstavenie , Akadémia umení BB
- 30.1. Divadelné predstavenie , Divadlo Na Traky – Kominári nenosia len šťastie
- hipoterapia

FEBRUÁR

- 6.2. Hudobný koncert, Katarína Bolfová – Kalimba
- 10. 2. a 27.2. Súkromné centrum poradenstva a prevencie Slnčná 34 BB, psychologickú depistáž - orientačné posúdenie osobnostného rozvoja (školská spôsobilosť)
- 21.2. Karneval v materskej škole
- Výtvarná súťaž, Hvezdáreň, Vesmír očami detí
- hipoterapia

MAREC

- 17.3. Stretnutie rodičov predškolákov s psychologičkami z Súkromného centra poradenstva a prevencie Slnčná 34 BB, psychologickú depistáž - orientačné posúdenie osobnostného rozvoja (školská spôsobilosť)- výsledky
- 19.3. Predškoláčik
- 31.3. Hudobný koncert Fidlikanti deťom – Vandrovali husličky
- hipoterapia

APRÍL

- 8.4. Kúzelnícke predstavenie „ Concerto clownico“
- 24.4 Logopedická depistáž, Súkromné centrum poradenstva a prevencie Slnčná 34 BB
- hipoterapia

MÁJ

- 5. – 10. Besiedky ku Dňu matiek
- 13.5. Arakovo, návšteva papagájov v materskej škole, vystúpenie
- 19.5. Sokoliari, návšteva dravcov v materskej škole, vystúpenie
- 20.5. Zahrajko – čo sa stalo v lese, hudobno-divadelné predstavenie
- 26.5. -30.5. Plavecký výcvik, Mobydick
- 29.5. Urbašíková, MDD, hudobno-divadelné predstavenie
- hipoterapia

JÚN

- 5.6. Exkurzia do Zveroparku Žarnovica
- 12.6. Exkurzia Špania dolina, Historická škola
- 16. -20. rozlúčka s predškolákmi
- Hipoterapia

Po dohode a určení dátumu :

- Ekopredškoláčik
- Dupkajú nožičky

Všetky naplánované akcie sú organizačne už zabezpečené

Pre rodičov detí predškolského veku sme pripravili prednášku o školskej zrelosti, organizovali sme rodičovské stretnutia spojené s besiedkami a konzultáciami.

Interné metodické činnosti sme venovali predovšetkým reevidovaniu školského vzdelávacieho programu. Zaoberali sme sa najmä taxonómiou kognitívnych cieľov podľa Blooma, diagnostike detí predškolského veku a evalvácií výchovno – vzdelávacieho procesu v materskej škole.

METODICKÉ ZDRUŽENIE PLÁN NA ROK 2024/25

1. Inovácia výchovno vzdelávacieho procesu Technická MŠ

Cieľ: Získať kompetencie v oblasti technického vzdelávania v rámci projektu „Technické škôlky“

Skvalitniť edukačný proces zavádzaním inovatívnych metód, alternatívnych prvkov a poskytovaním informácií z metodických podujatí.

Formy: Aktualizačné vzdelávanie všetkých zamestnancov MŠ, individuálne štúdium,

Odporúčaná literatúra:

DLOUHÁ, D. – ŽÁKOVÁ, M. – RANDÁKOVÁ, K. 2015. *Polytechnické dovednosti v MŠ. Metodika pro pedagogy*. Praha: Montessori ČR, z.s., 2015.

HAMBÁLKOVÁ, V. – VIŠŇOVSKÁ, M. 2022. *Podpora technického vzdelávania v predprimárnom vzdelávaní: Možnosti implementácie projektu „Technické škôlky“*. Bratislava: ŠPÚ, MŠVVaŠ, 2022. 157 s. ISBN 978-80-8118-298-3.

MIHALOVIČ, L. – MICHELE, J. 2018. *Metodika technické výuky pro mateřské školy*. Brno: Středná škola stavebních řemesel, 2018.

Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Bratislava: Štátny pedagogický ústav, 2016. 112 s.

ŽOLDOŠOVÁ, K. 2016. *Človek a svet práce*. Metodická príručka k vzdelávacej oblasti Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Bratislava: ŠPÚ, 2016. 31 s. ISBN 978-80-8118- 174-0.

Termín: IX/2024-VI/2025

2. Dokumentácia a legislatíva

Cieľ: Získať informácie o zmenách v legislatíve (zákony, nariadenia vlády, vyhlášky, rezortné predpisy, príkazy ministra) .

Formy: spoločné stretnutie, samoštúdium,

Odporúčaná literatúra: Sprievodca školským rokom 2024/25, minedu

Termín: IX/2024-VII/2025, priebežne

3. Prevencia násilia, projekt KOZMO

Cieľ: Vo výchovno-vzdelávacej činnosti viesť deti k rozvíjaniu prosociálneho správania bez negatívnych postojov a predsudkov. Vytvárať klímu školy pre vzájomnú spoluprácu, šíriť myšlienky vzájomného rešpektu, podpory a spolupráce, rozvíjať schopnosti nenásilnej komunikácie, akceptácie odlišností a eliminovať prejavy intolerancie a nenávisť.

Formy: oboznámenie sa s projektom, prezentácia skúseností , hodnotenie , reakcie rodičov

Odporúčaná literatúra: educan@centrumslniecko.sk

Termín: I /2025

4. Podpora vzájomnej spolupráce a vymieňanie vlastných odborných skúseností, metodických materiálov, učebných pomôcok, zbierok.

Cieľ: Realizovať diskusné skupiny v atmosfére dôvery; utvárať schopnosť otvorene hovoriť o vlastných profesijných problémoch a počúvať ostatných, odľahčiť svoju emocionálnu situáciu (poznaním, že aj kolegovia majú podobné ťažkosti), zoznamovať sa s názormi ostatných na vlastné problémy. Poskytnúť si vzájomnú pomoc pri zvládnutí každodenných pracovných problémov, podnietiť zúčastnených k zamysleniu, k diskusii, motivovať k metodickej inovácii výučby, posúdiť účinnosť novej metódy, formy, prostriedku - vzájomné

metodické poradenstvo učiteľka – učiteľka (metódy, formy a prostriedky edukačných skúseností detí v rôznych oblastiach rozvíjania ich spôsobilostí).

Formy: vzdelávanie cez MPC – dištančná forma, vzájomné informovanie pedagogických zamestnancov, diskusia, odovzdávanie praktických skúseností, diskusná skupina, samoštúdium odbornej literatúry,

Odporučená literatúra:

Individuálne samoštúdium (<https://mpc-edu.sk/rocepo>).

1. HERMOCHOVÁ, S., 2006. Teambuilding. Praha: Grada Publishing. ISBN 80-247-1155-9.
2. CHVÁL, M., 2018. Na naši škole nám záleží. Praha: Portál. ISBN 978-80-262-1321-5.
3. KIZIVATOVÁ, T., 2017. Metodické orgány školy. Bratislava: RAABE. ISBN 978-80-8140-296-8. KOUBEK, J. 2007. Řízení lidských zdrojů: základy moderní personalistiky. Praha: Management Press. ISBN 978-80-7261-168-3.
4. VALENT, M. a B. SIHELKY, 2014. Inovácie v sebahodnotení školy. Bratislava: Metodicko pedagogické centrum. ISBN 978-80-565-0036-1

Termín: III/2025

Cieľ: Skvalitniť edukačný proces zavádzaním inovatívnych metód, alternatívnych prvkov a poskytovaním informácií z metodický podujatí.

Formy: individuálne štúdium, webináre, školenia mpc

§2 ods. 1 písm. h) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

Prevenčia chybného držania tela

Angličtina hrou

Zeleninkové šialenstvo

Kozmo a jeho dobrodružstvá

Všetky projekty sa stávajú súčasťou Školského vzdelávacie programu.

§2 ods. 1 písm. i) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti ŠŠI vykonanej v škole

V školskom roku 2024/2025 nebola vykonaná žiadna kontrola zo strany ŠŠI.

§2 ods. 1 písm. j) Údaje o priestorových a materiálo – technických podmienkach školy

Nadalej je potrebné odstrániť nedostatky, na ktoré riaditeľstvo školy niekoľkokrát upozorňovalo v minulosti, rekonštrukcia kúpeľní a toaliet v dvoch triedach. Prostredie materskej školy sa snažili učiteľky vhodne upraviť a spríjemniť deťom, ktoré v ňom trávajú svoj čas.

§ 2 ods. 5 písm. a) údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy v školskom roku 2024/2025

Štátna dotácia (v €)	12008,00
Odmeny	3260,00
Všeobecný materiál, učebné pomôcky	7748,00
Výlety, exkurzie	1000,00
Príspevky a dary	0,00

Cieľ, ktorý si škola určila v koncepcnom zámere rozvoja školy na školský rok 2024/2025 a vyhodnotenie jeho plnenia

Výchovno-vzdelávacia činnosť v materskej škole v školskom roku 2024/2025 vychádzala zo Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Výchovno-vzdelávacie model dvojúrovňovej edukácie sme v praxi aplikovali po druhý krát, výchovné zložky boli integrované v jednotlivých tematických celkoch. Obsah predprimárneho vzdelávania vychádzal z oblastí Štátneho vzdelávacieho programu – Jazyk a komunikácia, matematika a práca s informáciami, človek a príroda, človek a spoločnosť, človek a svet práce, umenie a kultúra a zdravie a pohyb.

Vo výchovno-vzdelávacom procese pedagogickí zamestnanci sprostredkúvali poznanie deťom predovšetkým prostredníctvom zážitkového učenia. Deti mali priestor na pozorovanie, skúmanie, hru. Deti sme sa snažili rozvíjať harmonicky vo všetkých oblastiach ich rozvoja: v perceptuálno-motorickej oblasti, kognitívnej oblasti i oblasti sociálno -emocionálnej.

Pedagógovia rešpektovali individualitu osobnosti dieťaťa, optimalizovali podmienky výchovy a vzdelávania, aby zodpovedali potrebám a zákonitostiam vývinu detí, skvalitňovali úroveň osobnostného rozvoja detí. Pedagogickí pracovníci MŠ poskytovali rodičom odborné konzultácie o výchovných problémoch. Učiteľky venovali pozornosť adaptačnému procesu dieťaťa pri nástupe do MŠ.

Vnútroškolská kontrola v materskej škole bola zameraná na celkovú úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu a pedagogickej dokumentácie. Bola sledovaná bezpečnosť práce, dodržiavanie BOZP, pravidiel vnútorného poriadku MŠ, rešpektovanie plánu práce školy. Výchovno-vzdelávací proces bol kontrolovaný formou hospitácií, ktoré boli zahrnuté v pláne práce školy. Súčasťou evalvačného procesu bola autoevalvácia pedagogických zamestnancov, hodnotenie priebehu školského roka v jednotlivých triedach. Úroveň sociálno-emocionálneho rozvoja vzdelávacieho procesu, dodržiavanie psychohygieny detí.

Úroveň v oblasti socializácie v mnohom odrážala socio-kultúrne prostredia z ktorých pochádzali jednotlivé deti. Ich adaptáciu na prostredie materskej školy možno charakterizovať za primeranú. Problémy sme zaznamenali u detí, ktoré pochádzali zo sociálne znevýhodneného prostredia, u ktorých neboli vytvorené veku primerané kultúrne vzorce správania. Rozdiely v ich úrovni rozvoja v oblasti socializácie a emocionalizácie sme sa snažili preklenúť najmä zážitkovým učením, tvorivou dramatikou. Deťom boli učitelia vzorom a príkladom, deťom poskytovali v edukačnom procese pocit istoty a bezpečia. Nezabúdali na vhodné metódy hodnotenia a posilňovania vhodného kultúrneho správania. V pedagogickom procese sa snažili využiť prirodzenú aktivitu dieťaťa, pestovať jeho zdravé sebavedomie, schopnosť vyjadriť svoj názor.

V edukačnom procese dominovali pozitívne zážitky, deti boli vedené prostredníctvom prosociálnej výchovy k empatii, asertivite, nenásilnému riešeniu konfliktov, sebaovládaniu i sebareflexii. Získané kompetencie v oblasti personálneho a osobnostného rozvoja je potrebné neustále upevňovať a rozvíjať.

Úroveň perceptuálno – motorického rozvoja

V perceptuálno – motorickej oblasti sme v rámci úloh z telesnej výchovy podporovali zdravý rast a správny psychosomatický vývin. Prirodzený záujem detí o pohyb učitelia rozvíjali v pohybových hrách, cvičeniach a relaxačných aktivitách. Dôraz v pohybových aktivitách bol kladený na zdravotné cvičenia, lokomočné pohyby, atletické aktivity, gymnastické cvičenia. Pozornosť venovali najmä správne držaniu tela. U niektorých detí sme pozorovali nesprávne koordinačné pohyby tela, tieto nedostatky učiteľky odstraňovali postupne pravidelnými, motivovanými cvičeniami, postupne tak viedli deti k vytrvalosti a dôslednosti. Rozvoj jemnej motoriky sme u detí rozvíjali najmä prostredníctvom pracovných aktivít. Deti mali možnosť svoje produkty zhromažďovať v svojich portfóliách. Absolventi predprimárneho vzdelávania získali primerané pracovné zručnosti, dokázali zručne manipulovať s nožnicami, lepiť, vytrhávať. Úroveň ich grafomotorických schopností bola na dobrej úrovni, lepšie výsledky v grafomotorickej oblasti sme zaznamenali u dievčat.

Úroveň kognitívneho rozvoja

V oblasti kognitívneho rozvoja pedagógovia kládli dôraz na schopnosť detí rozhodovať sa v danej situácii pre konkrétne riešenie, rozvoj schopnosti zdôvodniť svoje postoje a názory, podporovali autonómiu dieťaťa a jeho samostatnosť. U detí sme vytvárali veku primeraný poznatkový systém. Deti boli vedené k starostlivosti o vlastné zdravie a zdravie iných, ako aj chápanie významu zdravej výživy pre človeka. Prostredníctvom realizácie cieľov jazykovej výchovy a v prirodzených situáciách sme sa snažili o jazykovú správnosť a kultúru reči detí. U detí sme rozvíjali fonematické uvedomovanie sluchovými, didaktickými hrami a činnosťami, uplatňovaním riekaniiek, pesničiek, hudobno- pohybovými hrami.

V kognitívnej oblasti deti dosahovali primeranú úroveň vedomostí a schopností. Boli spôsobilé získavať nové poznatky, chápali pojmy, primerane ich veku. Individuálnym prístupom sme napomáhali získavaniu kognitívnych vedomostí u detí, ktoré mierne zaostávali za ostatnými deťmi v skupine, alebo pochádzali z menej podnetného sociálneho prostredia. Naopak sťažením niektorých úloh sme rozvíjali nadpriemerné vedomosti detí, ktoré mali vo všeobecnosti širšie poznatky z rôznych oblastí. V oblasti myslenia a vnímania sme deťom pomáhali utvárať si základné predstavy o veľkosti, tvare, množstve, o umiestnení predmetov v priestore a čase. Deti si zlepšovali pravo-ľavú orientáciu, ale aj orientáciu v priestore. Deti predškolského veku dobre rozlišovali základné a doplnkové farby, geometrické tvary.

Absolventi predprimárneho vzdelávania dokázali triediť a zoskupovať predmety na základe dvoch a troch vlastností, vedeli radiť prvky podľa veľkosti, dobre pracovali s pojmami malý – veľký, veľa – málo, niektorý – žiadny, všetko – o jeden viac, o jeden menej, väčší, menší, najmenší atď. U detí predškolského veku sa výrazne zlepšil ich samostatný rečový prejav (pragmatická úroveň jazyka), ktorý bol po obsahovej stránke zrozumiteľný. Deti boli neustále vedené k aktívnemu počúvaniu. Deti nadobudli primerané povedomie o gramatickej stavbe jazyka (morfologicko – syntaktickej úrovni), deti väčšinou správne skloňovali, rozoznávali nesprávne utvorené vety. Vo foneticko- fonologickej rovine však mnohé deti potrebovali pomoc špeciálneho pedagóga, logopéda.

**§ 2 ods. 1 písm. k) Oblasť, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky,
a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania
zlepšiť vrátane návrhov opatrení**

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> • odbornosť a kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov • záujem pedagogických zamestnancov o ďalšie vzdelávanie a získavanie nových zručností • prezentácia školy na rôznych podujatiach organizovaných Mestom Banská Bystrica • prezentácia školy prostredníctvom súťaží, výstav, násteniek • v súlade s projektom ŠPZ organizovanie pohybových aktivít smerujúcich k podpore zdravia a získavania návykov zdravého spôsobu života • interakcia dieťa – učiteľ – rodič 	<ul style="list-style-type: none"> • pri plánovaní je potrebné vychádzať z diagnostiky detí • je potrebné zvýšiť podiel vyučovacích stratégií – experimentovanie, bádanie, navodenie rôznych modelových situácií, tvorivá dramatika, zážitkové učenie, využitie informačných technológií • zamerať sa na správnu techniku pri skladaní • zamerať sa na správne držanie ceruzky, štetca, nožníc pri strihaní, dbať na správny sklon trupu

<ul style="list-style-type: none"> • pripravenosť detí na vstup do základnej školy • podporovanie demokratických hodnôt účasťou všetkých detí pri prijímaní rozhodnutí • podporovanie partnerstiev s rodinami (rodičom je umožnený vstup do triedy, sú zapojení do diania v MŠ formou , besiedok, spoločných sedení, brigád) • dobrá spolupráca s Radou školy • zapájanie školy do projektov • poskytovanie odborných konzultácií rodičom • podporovanie regionálnych zvykov a tradícií • všetkým deťom ponúkame rovnaké príležitosti zapájať sa do života školy • do procesu hodnotenia a sebahodnotenia aktívne zapájame všetky deti • pravidelne monitorujeme pokrok a úspechy jednotlivých detí • priestory materskej školy- učebňa anglického jazyka, priestranný školský dvor • materiálne a technické vybavenie tried, doplnenie IKT techniky • je zabezpečené pútavé, bezpečné, zdravé, stimulujúce a inkluzívne fyzické prostredie 	
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • internetová stránka školy 	
Príležitosti	Ohrozenia
<ul style="list-style-type: none"> • zameranie školy ŠkVP na zdravý životný štýl, rozvoj pohybových zručností • upravovanie a dopĺňanie učebných osnov • dobré podmienky na výchovu a vzdelávanie detí • evalvačné a kontrolné mechanizmy – funkčnosť, ciele, spätnoväzbová realizácia • delegovanie právomocí na učiteľky a ich zapojenie do procesov rozhodovania • kontinuálne vzdelávanie učiteliek • získanie finančných zdrojov z projektov • účasť na prehliadkach • a súťažiach 	<ul style="list-style-type: none"> • nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu projektov • zhoršovanie sociálneho zázemia rodín • nepriaznivý demografický vývoj • výskyt straty motivácie učiteľov

Návrh opatrení na odstránenie nedostatkov:

- zlepšenie podmienok na výchovu a vzdelávanie,
- propagovať prácu materskej školy na verejnosti využívaním médií
- zviditeľniť prácu v materskej škole /nástenky, internet/

motivovať a finančne oceňovať úsilie, snahu a dosiahnuté výsledky kreatívnych, flexibilných pedagógov

Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole

V materskej škole sme organizovali život detí s rešpektovaním vekových a individuálnych osobitostí detí. Vymedzili sme striedanie činností, ktoré sa týkajú životosprávy a ďalších

činností, ktoré zabezpečujú plynulý globálny rozvoj dieťaťa. Poskytli sme deťom priestor pre pokojný, bezpečný, zmysluplný, aktívny a tvorivý pobyt v materskej škole. Denný poriadok obsahoval nasledovné organizačné formy dňa: hry a činnosti detí, zdravotné cvičenie, vzdelávacie aktivity, pobyt vonku, odpočinok, činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena, stravovanie, odpočinok).

Obsahom organizačných foriem dňa v MŠ boli činnosti dieťaťa a spoločné činnosti učiteľa a dieťaťa. Pri striedaní denných činností sme rešpektovali: pravidelnosť, dôslednosť, optimálny biorytmus, bezstresové prostredie.

Hry a činnosti detí - prirodzené striedanie spontánnych a riadených činností. Deti sme vopred oboznamovali s očakávanými výsledkami a zisťovali sme splnenie cieľa prostredníctvom spätnej väzby. Podporovali sme hrové záujmy detí, právo na výber hry a spoluhráča, rešpektovali sme ich individuálne tempo a výchovno-vzdelávacie potreby zadávaním úloh s rozdielnou náročnosťou. Rozvíjali sme u detí praktické zručnosti a návyky dodržiavaním obvyklých postupov pri manipulácii s pomôckami a tvorení produktov z rôznych materiálov. Počas cieleného rozvíjania grafomotorických zručností sme upozorňovali deti na správne sedenie, úchop grafického materiálu, tlak na podložku a sklon plochy pri zaznamenávaní grafickej stopy. Využívali sme rôznu veľkosť plochy a rôznorodý grafický materiál. Pri rozvíjaní kognitívnych a učebných kompetencií otvorenými a stimulujúcimi otázkami sme vyvolávali u detí zvedavosť, umožňovali sme im individuálne a v skupinách riešiť úlohy a poskytli sme im potrebný čas na rozmýšľanie. Zadávali sme deťom aj úlohy, ktoré vyžadovali tvorivé riešenia. Pozitívom bolo, že sme podporovali a rozvíjali u detí schopnosť bádať a objavovať, a uplatňovať vlastné predstavy v praktických činnostiach. Počas výchovno-vzdelávacej činnosti sme najčastejšie využívali priebežné hodnotenie. Snažili sme sa hodnotiť deti podľa vopred dohodnutých pravidiel, poskytovali sme deťom príležitosť na hodnotenie a sebahodnotenie hlavne počas ranných kruhov. V budúcnosti sa budeme venovať väčšiu pozornosť eliminácii prejavov agresivity u detí, nevhodného správania sa detí.

Relaxačné a zdravotné cvičenie - realizované denne pri dodržiavaní psychohygienických zásad – zásadne pred jedlom. Deti získali poznatky o ľudskom tele, zdraví, hygiene, životospráve, športových súťažiach a zásadách kultúrneho správania na športových

podujatiach. Na elementárnej úrovni deti získali základy atletických, športových disciplín a sezónnych pohybových činnostiach. Je potrebné spolupracovať s rodičmi na zaradovaní pohybu a pohybových cvičení do každodenného života aj v domácom prostredí.

Vzdelávacie aktivity - cieľavedomé oboznamovanie, získavanie, ovládanie a zautomatizovanie vedomostí, zručností a návykov detí. Nové poznatky sme deťom sprístupňovali kombinovaním zážitkového a intencionálneho učenia a zaradovaním rôznych interaktívnych aktivít. Vytvárali sme priestor pre činnosti v skupinách, čím si deti skvalitňovali vzájomné kooperovanie hlavne 5-6-ročné deti v bežných triedach, podporovali sme sebaistotu detí a dodržiavanie základných pravidiel kultúrneho správania. Rozvíjali sme aktívne počúvanie s porozumením myšlienky a vyjadrovanie sa detí ako základu komunikatívnych kompetencií. V oblasti rozvíjania hodnotiacich a sebahodnotiacich zručností sme počas vzdelávacích aktivít uplatňovali priebežné a záverečné verbálne hodnotenie. V priebežnom hodnotení sme prejavmi uznania, pochvaly, spokojnosti posilňovali sebavedomie a sebadôveru dieťaťa na základe jeho aktivity a samostatnosti. Vo výtvarných a pracovných aktivitách boli niektoré deti kreatívne, vytrvalé a samostatné. Staršie deti vedeli graficky zaznamenať rôzne línie, znaky a priestorovo využiť ponúkanú plochu. V manipulácii s nožnicami je potrebné v budúcnosti sa zamerať nielen na správny úchop nožníc, ale aj dodržanie línie pri strihaní hlavne u detí 5-6 ročných.

Pobyt vonku - plnenie pedagogickej, rekreačnej aj zdravotnej funkcie. Súčasťou boli spontánne pohybové aktivity, voľné hry podľa výberu detí a vychádzka mimo areálu MŠ. Vzdelávacie aktivity počas pobytu vonku boli zamerané hlavne na bádanie, pozorovanie a poznávanie blízkeho okolie, prírodných reálií, súčastí živej a neživej prírody. V jednotlivých ročných obdobiach sme prírodné prostredie využívali na rozvíjanie špeciálnych pohybových zručností, ako je kĺzanie a sánkovanie. Aktivity s environmentálnym a zdravotným zameraním formovali postoje detí k zdravému životnému štýlu, ochrane svojho zdravia a životného prostredia. Exteriér školského dvora sme využívali na rozvíjanie upevňovanie pohybových schopností a zručností.

V materskej škole sme s deťmi využívali čitateľské, informačné, dramatické, logickomatematické, konštrukčné a výtvarné centrá.

Voľnočasové aktivity školy

Jednotlivé aktivity a podujatia školy boli organizované v spolupráci so zákonnými zástupcami s rôznymi organizáciami, inštitúciami, športovými klubmi, Radou školy.

Jeseň:

- „Zašportuj si s nami“ – športovo – tenisové dopoludnie
- „Poznaj svoje mesto Banská Bystrica“ - exkurzia
- Šarkaniáda, zhotovenie šarkanov, jesenná výstavka prác detí
- „Jeseň“ – tvorivé dielne
- návšteva zo ZŠ SNP 20, dopravné ihrisko
- „Preži s nami deň školáka“
- „Rozprávkový čaj“ – posedenie pri čaji spojené s čítaním rozprávok
- Plavecký výcvik

Zima:

- Mikuláš medzi nami
- pečenie medovníkov a vianočných ozdôb zo slaného cesta
- vymetanie kútov na „Luciu“ – tradície a zvyky ľudovej a regionálnej kultúry
- zhotovenie Vianočných ozdôb
- vianočné trhy v ZŠ SNP 20
- Vianočné besiedky pre rodičov
- Návšteva ZŠ – „Čo má školák v aktovke“
- Karneval v MŠ, zhotovenie masiek
- otvorená hodina anglického jazyka pre zákonných zástupcov detí

Jar:

- výstava kníh, výroba kníh - „Moja obľúbená kniha“
- kultúrne vystúpenie – Andrea Urbašíková
- zážitkové vystúpenie – Arakovo

Prerokovanie v pedagogickej rade a v rade školy :

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2024/2025 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 28.08.2025

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2024/2025 bola predložená na Rade školy dňa 30.10.2025. Rada školy uvedenú správu berie na vedomie.

.....
Mgr. Daniela Pavlendová

riaditeľka materskej školy

.....
Lukáš Maliniak

Predseda Rady školy